

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО «АНГК»

_____ А.В. Истамгулов
«___» _____ 2019 г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

о запросе предложения на выбор контрагента для заключения договора на выполнение комплекса работ по расширению центральной части АСУ ТП Товарно-сырьевого парка в связи с заменой электроприводов задвижек №126э.....129э, расположенного по адресу: **Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, планировочный район, район промплощадки АНГК.**

1	Наименование Организатора запроса предложения, контактная информация: Общество с Ограниченной Ответственностью «Анжерская нефтегазовая компания» (ООО «АНГК»), 652480, Россия, Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, планировочный район район промплощадки АНГК Тел/факс: 8 (384-53) 5-93-28 e-mail: tender@anpkoil.ru
2	Наименование, вид и предмет запроса предложения: Запрос предложения на выбор контрагента для заключения договора на выполнение комплекса работ по расширению центральной части АСУ ТП Товарно-сырьевого парка в связи с заменой электроприводов задвижек №126э.....129э, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, планировочный район, район промплощадки АНГК. Основание: Техническое задание.
3	Максимальная цена контракта –1,6 млн. руб. с НДС. Условия оплаты: указать в коммерческом предложении. Срок выполнения работ/оказания услуг по поставке: Период – с 06.05.2019г. по 31.07.2019 г.
4	Время и место получения технической документации Официальную техническую документацию можно получить: http://anpkoil.ru/ Контактные лица: Мастерова Лариса Семеновна - м. т. 8-923-600-55-07 – по общим вопросам Молчанов Юрий Владимирович – м. т. 8 -903-943-36-65 – по техническим вопросам
5	Дата начала и окончания подачи заявок на участие в запросе предложения, место: Заявки на участие в запросе предложения и коммерческие предложения принимаются на эл. адрес Заказчика в формате PDF: Эл. адрес: tender@anpkoil.ru Дата начала подачи заявок: 18.02.2019 Срок окончания подачи заявок: до 10.03.2019
6	Место проведения выбора поставщика услуг: Г. Кемерово, пр. Молодежный 9
7	Требования к предложениям о стоимости продукции: 1. Стоимость продукции должна включать все налоги, сборы, отчисления и другие платежи, включая таможенные платежи и сборы, доставку оригиналов документов экспресс-почтой, а также транспортные расходы, которые должны оплачиваться Поставщиком при выполнении Договора, включены в планируемую (предельную) цену.
8	Требования к предложениям о стоимости работ: 1. Цена договора должна быть представлена с указанием общей стоимости работ, в том числе налоги, сборы и иные расходы подрядчика (прилагаемая к предложению смета). 2. Заказчик по согласованию с подрядчиком в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 10% предусмотренный договором объем работ. В этом случае заказчик по согласованию с подрядчиком вправе изменить первоначальную цену договора

	<p>пропорционально объему таких работ, но не более чем на 10% такой цены договора.</p> <p>Требования к коммерческому предложению и к прилагаемым документам:</p> <p>1. Коммерческое предложение должно содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полное наименование участника; - сведения об участнике: ИНН, ОГРН, КПП, профилирующие виды деятельности, реквизиты банковского счета, адрес регистрации и почтовый адрес, должность и ФИО первого руководителя; должность, ФИО и телефон контактного лица; - сведения о членстве в саморегулируемой организации (СРО) с указанием перечня разрешенных видов работ; - предложения о стоимости работ (не выше начальной), составленное по Форме 3 – см. приложение к информационной карте; <p>2. К заявке прилагается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заверенная организацией доверенность на полномочного представителя (в случае, если подписание заявки и участие в запросе предложения осуществляет не первый руководитель); - заверенная организацией копия свидетельства о членстве в СРО с приложением перечня разрешенных видов работ; - заверенная организацией копия свидетельства о регистрации юридического лица (о присвоении ОГРН); - заверенные организацией копии учредительных документов; - заверенная организацией копия приказа о назначении первого руководителя; - заверенная организацией копия устава; - заверенная организацией копия свидетельства о регистрации и постановке на налоговый учет; - копия баланса на последнюю отчетную дату, заверенная печатью налогового органа; - копия налоговой декларации по налогам на прибыль и НДС на последнюю отчетную дату, заверенная печатью налогового органа; - справка из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам - копия формы №2 «Отчет о прибылях и убытках», заверенная печатью налогового органа; - выписка из ЕГРЮЛ, составленная не ранее двух недель на дату заключения договора; - описание представленных документов по Форма 4; - иные документы и сведения на усмотрение участника запроса предложений.
9	<p>Критерии оценки заявок на участие в запросе предложения:</p> <p>Заявки участников оцениваются по следующим критериям:</p> <p>цена, срок исполнения заявки, опыт работы, отзывы контрагентов.</p>
10	<p>Срок заключения договора – 10 рабочих дней с даты подписания протокола об выборе поставщика услуг</p>
11	<p>Инструкция по подаче документов на участие в запросе предложения:</p> <p>1 Коммерческое предложение о стоимости продукции с приложениями к нему подается Заказчику в формате PDF (скан) на электронный адрес, указанный в п.5 информационной карты в срок не позднее указанного в п.5 информационной карты.</p>
12	<p>ВАЖНО! Дополнительная информация:</p> <p>1. <i>Внутренние процедуры ООО «АНГК» по выбору контрагентов на выполнение работ не должны рассматриваться в качестве торгов, в части ст. 447-449 Гражданского кодекса РФ и являются закрытыми, т.е. в них могут участвовать только лица, специально приглашенные для этой цели, соответственно, настоящая информационная карта не является офертой или приглашением к участию в торгах, а также не является публичной офертой и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Данные процедуры не накладывают на ООО «АНГК» соответствующего объема гражданско-правовых обязательств. ООО «АНГК» оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них на основании критериев, перечисленных в конкурсной документации.</i></p> <p>2. <i>Лицо, ставшее победителем в конкурентных процедурах, обязуется заключить договор на условиях согласно приложению к настоящему приглашению. Типовая форма договора является неотъемлемой частью настоящего приглашения;</i></p>

<p><i>3. Составление протокола разногласий, изменение типовой формы договора не допускается. В случае отказа победителя конкурентных процедур от заключения договора по форме и на условиях согласно приложению, ООО «АНГК» оставляет за собой право отказаться от заключения договора с лицом, выигравшим конкурентные процедуры.</i></p>

Приложения:

Техническое задание.

Форма 1 – Заявка на участие в запросе предложения

Форма 2 – Опросный лист

Форма 3 – Предложение о стоимости работ

Форма 4 – Описание представленных документов

Форма 5 – Форма Договора подряда