

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО «АНГК»

 А.В. Истамгулов

« ___ » _____ 2020 г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

На выполнение монтажных и пусконаладочных работ по объекту 1-ый пусковой комплекс «Анжерского НПЗ». Склад сырья и нефтепродуктов. Сети пожаротушения в связи с модернизацией

1	Наименование Организатора запроса предложения, контактная информация: Общество с Ограниченной Ответственностью «Анжерская нефтегазовая компания» (ООО «АНГК»), 652480, Россия, Кемеровская область-Кузбасс, г. Анжеро-Судженск, планировочный район район промплощадки АНГК Тел/факс: 8 (384-53) 5-93-28 e-mail: tender@anpkoil.ru
2	Наименование, вид и предмет запроса предложения: Запрос предложения на выполнение монтажных и пусконаладочных работ по объекту 1-ый пусковой комплекс «Анжерского НПЗ». Склад сырья и нефтепродуктов. Сети пожаротушения. Основание: Техническое задание от 19.05.2020 года
3	Начальная (максимальная) цена – указать в коммерческом предложении. Условия оплаты: указать в коммерческом предложении Срок выполнения работ/оказания услуг по поставке: Период – с 21 июня по 20 августа 2020 года
4	Время и место получения технической документации Официальную техническую документацию можно получить: http://anpkoil.ru/ Контактные лица: Молчанов Юрий Владимирович – м.т. 8-903-943-36-65 – по общим и техническим вопросам
5	Дата начала и окончания подачи заявок на участие в запросе предложения, место: Заявки на участие в запросе предложения и коммерческие предложения принимаются на эл. адрес Заказчика в формате PDF: Эл. адрес: tender@anpkoil.ru <u>Дата начала подачи заявок: 25.05.2020 года</u> <u>Срок окончания подачи заявок: 07.06.2020 года</u>
6	Место проведения выбора поставщика услуг: Зал заседаний ООО «Анжерская нефтегазовая компания».
7	Требования к предложениям о стоимости работ: 1. Цена договора должна быть представлена с указанием общей стоимости работ, в том числе налоги, сборы и иные расходы подрядчика (прилагаемая к предложению смета). 2. Заказчик по согласованию с подрядчиком в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 10% предусмотренный договором объем работ. В этом случае заказчик по согласованию с подрядчиком вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально объему таких работ, но не более чем на 10% такой цены договора. Требования к коммерческому предложению и к прилагаемым документам: 1. Коммерческое предложение должно содержать следующие сведения: - полное наименование участника; - сведения об участнике: ИНН, ОГРН, КПП, профилирующие виды деятельности,

	<p>реквизиты банковского счета, адрес регистрации и почтовый адрес, должность и ФИО первого руководителя; должность, ФИО и телефон контактного лица;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о членстве в саморегулируемой организации (СРО) с указанием уровня ответственности и права выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии); - предложения о стоимости работ (не выше начальной), составленное по Форме 3 – см. приложение к информационной карте; <p>2. К заявке прилагается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заверенная организацией доверенность на полномочного представителя (в случае, если подписание заявки и участие в запросе предложения осуществляет не первый руководитель); - заверенная организацией выписка из реестра членов саморегулируемой организации; - заверенная организацией копия свидетельства о регистрации юридического лица (о присвоении ОГРН); - заверенные организацией копии учредительных документов; - заверенная организацией копия приказа о назначении первого руководителя; - заверенная организацией копия устава; - заверенная организацией копия свидетельства о регистрации и постановке на налоговый учет; - копия баланса на последнюю отчетную дату, заверенная печатью налогового органа; - копия налоговой декларации по налогам на прибыль и НДС на последнюю отчетную дату, заверенная печатью налогового органа; - справка из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам - копия формы №2 «Отчет о прибылях и убытках», заверенная печатью налогового органа; - выписка из ЕГРЮЛ, составленная не ранее двух недель на дату заключения договора; - опись представленных документов по Форма 4; - иные документы и сведения на усмотрение участника запроса предложений.
8	<p>Критерии оценки заявок на участие в запросе предложения: Заявки участников оцениваются по следующим критериям: цена, срок исполнения заявки, опыт работы, отзывы контрагентов.</p>
9	<p>Срок заключения договора – 14 рабочих дней с даты подписания протокола об выборе поставщика услуг</p>
10	<p>Инструкция по подаче документов на участие в запросе предложения: Коммерческое предложение о стоимости продукции с приложениями к нему подается Заказчику в формате PDF (скан) на электронный адрес, указанный в п.5 информационной карты в срок не позднее указанного в п.5 информационной карты.</p>
11	<p><i>ВАЖНО! Дополнительная информация:</i> <i>1. Внутренние процедуры ООО «АНГК» по выбору контрагентов на выполнение работ не должны рассматриваться в качестве торгов, в части ст. 447-449 Гражданского кодекса РФ и являются закрытыми, т.е. в них могут участвовать только лица, специально приглашенные для этой цели, соответственно, настоящая информационная карта не является офертой или приглашением к участию в торгах, а также не является публичной офертой и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Данные процедуры не накладывают на ООО «АНГК» соответствующего объема гражданско-правовых обязательств. ООО «АНГК» оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них на основании критериев, перечисленных в конкурсной документации.</i></p>

Приложения:

- Техническое задание.
- Рабочая проектная документация.
- Шаблон договора.
- Формы для заполнения.